

## **ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 3 от «31» марта 2014г.

## **РАССМОТРЕНО**

на заседании Управляющего совета  
протокол № 4 от «27» марта 2014г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МАОУ «СОШ № 3» г.Перми  
С.Н. Филиппов  
Приказ № 32 от 07-07-22  
«04» апреля 2014 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **«Об индивидуальном обучении учащихся на дому»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение регулирует организацию обучения больных детей на дому в МАОУ «СОШ № 3» г.Перми.

1.2. Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законом РФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования, утверждённый Приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования, утверждённый Приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394, письма МНО РСФСР и Мин. здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. № 281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2 Положение устанавливает категорию граждан, индивидуально обучающихся на дому, определяет порядок предоставления детям с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детям-инвалидам, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать общеобразовательное учреждение прав на получение бесплатного общего образования на дому, проведения промежуточной и итоговой аттестации за курс основной и средней школ, управления образовательным процессом при обучении на дому, кадрового обеспечения и оплаты труда педагогических работников.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА ДОМУ

2.1 Право индивидуального обучения на дому предоставляется обучающимся 1-х – 11-х классов, нуждающимся в длительном лечении, детям-инвалидам на основании медицинских показаний.

2.2 Основанием для организации индивидуального обучения детей с ОВЗ на дому является: письменное заявление родителей на имя директора образовательного учреждения, медицинское заключение лечебного учреждения о необходимости организации индивидуального обучения на дому на основании заболевания, соответствующего «Перечню заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы» утвержденного письмом МНО РСФСР и Мин. здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. № 281-м-17-13-186.

2.3 Директор школы издает приказ об организации индивидуального обучения на дому, которым назначаются учителя для осуществления образовательного процесса, распределяются часы по предметам, возлагается контроль за организацией учебного процесса на заместителя директора по УВР.

2.4 Для организации индивидуального обучения больных детей на дому заместитель директора общеобразовательного учреждения разрабатывает индивидуальный учебный план для каждого обучающегося, анализирует скорректированные учебные программы, совместно с учителями осуществляет подбор необходимых учебников, определяет минимум контрольных и практических работ, сроки проведения промежуточной аттестации, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями) больного ребенка. Все документы утверждаются директором общеобразовательного учреждения.

2.5 Обучение осуществляется на дому, в пределах часов, предусмотренных Министерством образования, по предметам, входящим в учебный план общеобразовательного учреждения, по заявлению родителей и решению администрации общеобразовательного учреждения. Учебный план формируется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей больного ребенка.

Учебный план для каждого ребенка, обучающегося на дому, составляется из расчета:

1-4 классы – до 8 часов в неделю;

5-9 классы - до 10 - 11 часов;

10-11 классы – до 12 часов.

Остальные часы обучающиеся осваивают индивидуально.

2.6 Каждый учитель ведет журнал индивидуальных занятий с обучающимся, в котором проставляется дата проведенного урока, записывается тема и содержание изученного материала, количество часов, домашнее задание и оценка.

2.7 Журнал индивидуальных занятий с обучающимся на дому является документом строгой отчетности и должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью общеобразовательного учреждения.

2.8 Контроль за своевременностью и правильностью заполнения журнала регулярно осуществляет заместитель директора, курирующий обучение на дому.

2.9 В журнале того класса, где числится больной ребенок выставляются только отметки промежуточной (триместровые (полугодовые), годовые) и итоговой аттестации

2.10 Выбор учебных предметов осуществляется с согласия родителей (законных представителей) и учетом интересов и склонностей ребенка-инвалида исходя из нормативов учебной часовой нагрузки.

2.11 При назначении учителей, работающих с больными обучающимися, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.

2.12 При переводе обучающегося на индивидуальное обучение больных детей на дому в классном журнале напротив фамилии ребенка делается пометка –«индивидуальное обучение». Его фамилия и все необходимые данные заносятся в классный журнал.

2.13 На основании заключения лечащего врача по желанию родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации больные дети могут участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.

2.14 В классах второй и третьей ступени обучения классный руководитель проводит работу с детьми, обучающимися на дому, и родителями (законными представителями) по профессиональной ориентации больного ребенка, ребенка-инвалида, с целью предоставления ему возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

2.15 Справка с показаниями о необходимости индивидуального обучения ребенка на дому может быть выдана на триместр, полугодие, но не более чем на один учебный год.

2.16 По истечении срока действия справки родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка на дому, или заявление о продолжении его обучения по дневной форме.

2.17 Решение о переводе детей ОВЗ в следующий класс принимает педагогический совет школы на основании анализа выполнения ими скорректированных учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых отметок.

2.18 Обучающийся, не освоивший программу по одному предмету, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность в течение следующего учебного года согласно положению об условном переводе.

2.19 Учащиеся, не освоившие учебные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение на I и II ступенях образования.

2.20 Больные дети, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения, на основании решения педагогического совета школы допускаются к государственной итоговой аттестации.

2.21 Обучающиеся 9-го, 11-го классов, имеющие академическую задолженность, не допускаются к прохождению государственной (итоговой) аттестации и получают справки об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца.

2.22 В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования, утверждённый Приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования, утверждённый Приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы среднего (основного) общего образования, ГИА проводится в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

2.23 При наличии соответствующих медицинских показаний (специальной справки) ГВЭ организовывается в домашних условиях в соответствии утвержденными Порядками проведения ГИА (п. 2.22)

2.24 При успешном прохождении государственной (итоговой) аттестации за курс основной или средней школы детям, обучавшимся на дому, выдается документ об окончании соответствующего уровня образования установленного государственного образца.

### 3. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА ДОМУ

3.1 Индивидуальное обучение на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

3.2 Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для обучения больных детей осуществляется в соответствии с должностным окладом и с учётом квалификационной категории педагогов.

3.3 Учителям, осуществляющим индивидуальное обучение на дому с хронически больными обучающимися, устанавливается повышение должностных окладов в соответствии с действующим законодательством.

3.4 Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.5 В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана

произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

3.6 В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.7 Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

#### 4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.1 Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на поощрение за успехи в учении.

4.2 Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- вести дневник.

4.3 Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий

4.4 Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течении дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.5 Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании».

4.6 Педагогический работник обязан:

-выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;

-развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

-знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

-не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;

-своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

-контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

#### 4.7 Обязанность классного руководителя:

-согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;

-поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;

-контролировать ведение дневника.

#### 4.8 Обязанности администрации:

-контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр;

-контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;

-обеспечивать своевременный подбор учителей;

-предоставлять в недельный срок в управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после представления необходимых документов.

### 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Документами, регулирующими индивидуальное обучение детей на дому, являются:

- справка о необходимости организации индивидуального обучения на дому;

- заявление родителя (законного представителя) ребенка;

- приказ руководителя образовательного учреждения об организации индивидуального обучения на дому;

- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);

- учебный план для учащегося, обучающегося индивидуально на дому;

- журнал индивидуального обучения на дому;

- классный журнал (вносятся оценки по итогам промежуточной аттестации обучающегося индивидуально на дому);

- расписание занятий для учащегося, обучающегося индивидуально на дому;

5.2. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся и уничтожаются вместе с классными журналами в порядке, установленном действующим законодательством.